



ПРИНЯТО  
На общем собрании  
трудового коллектива  
МБДОУ «Детский сад №101»  
Протокол №4  
от 16.04.2026

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующим  
МБДОУ «Детский сад №101»  
Приказ №48-осн  
от 16.04.2026г.  
  
Н.В. Чучманова



ОТЧЕТ  
О САМООБСЛЕДОВАНИИ  
муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №101»  
за 2025 год

Барнаул 2026

Председатель комиссии:

Заведующий Н.В. Чучманова

Члены комиссии:

Старший воспитатель О.В. Завалий

Заведующий хозяйством Н.А. Широнова

Заведующий продуктовым складом Л.С. Кудрявцева

Воспитатель Е.А. Хоменко

Отчет рассмотрен на заседании общего собрания трудового коллектива  
МБДОУ «Детский сад №101»

протокол заседания №4 от 16.04.2026 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие сведения об организации.....	4
Раздел 2. Оценка системы управления.....	8
Раздел 3. Оценка организации образовательной деятельности.....	17
Раздел 4. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников.....	24
Раздел 5. Оценка организации учебного процесса.....	25
Раздел 6. Оценка востребованности выпускников.....	28
Раздел 7. Оценка кадрового обеспечения.....	29
Раздел 8. Оценка учебно-методического обеспечения.....	34
Раздел 9. Оценка библиотечно-информационного обеспечения.....	36
Раздел 10. Оценка материально-технической базы.....	37
Раздел 11. Внутренняя система оценки качества образования.....	40
Показатели деятельности, подлежащих самообследованию.....	42
Общие выводы и рекомендации.....	46

## Раздел 1. Общие сведения об организации

Самообследование муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №101» (Далее – Учреждение) представляет собой самооценку деятельности Учреждения и призвано способствовать развитию системы внутреннего контроля и обеспечения качества образовательных результатов, условий, образовательной программы.

Целью самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития Учреждения.

Процедура самообследования проводится в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- ✓ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: статья 29. Информационная открытость образовательной организации (п.3 часть 2);
- ✓ Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 (ред. от 28.09.2023) «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- ✓ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (в редакции приказа от 14.12.2017 № 1218);
- ✓ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями на 23.09.2025);
- ✓ Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;
- ✓ Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 03.07.2025 № 1353 «О внесении изменений в Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 № 1493»

Самообследование включает в себя аналитическую часть и показатели деятельности Учреждения, подлежащей самообследованию за 2025 год.

В процессе самообследования проводилась оценка:

- ✓ системы управления Учреждения;
- ✓ образовательной деятельности;

- ✓ содержания и качества подготовки воспитанников;
- ✓ организации учебного процесса;
- ✓ востребованности выпускников;
- ✓ кадрового обеспечения;
- ✓ учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- ✓ материально-технической базы;
- ✓ функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 101»
Адрес организации	656015, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Деповская, д.30
Год ввода в эксплуатацию	Март 1963 год
Руководитель	Чучманова Наталья Владимировна, заведующий
Режим работы организации	10,5 часов с 7.30 до 18.00, пятидневная неделя (суббота, воскресенье – выходной)
Телефон	(3852) 61-81-88; 22-68-42
Адрес электронной почты	<a href="mailto:mbdou.kid101@mail.ru">mbdou.kid101@mail.ru</a>
Сайт организации	<a href="http://101.мбдоу-барнаул.рф">101.мбдоу-барнаул.рф</a>
Структурные подразделения	Нет
Учредитель организации	Городской округ - город Барнаул Алтайского края.
Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени городского округа исполняет	Комитет по образованию города Барнаула
Фактическая мощность	Плановая мощность – 140 воспитанников Фактическая численность – 119 воспитанников 6 групп: - подготовительная к школе группа – 24, - старшая группа – 17, - средняя группа – 39, - младшая – 27 - группа раннего возраста – 12
Цель деятельности организации	Создание единого образовательного пространства для обеспечения личностного развития всех участников образовательных отношений.
Предмет деятельности организации	Формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных

	качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников, присмотр и уход за детьми
Направления деятельности организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Создание педагогической, методической информационной базы по актуальным проблемам образования и развития дошкольного учреждения;</li> <li>- Повышение профессиональной компетентности педагогов и специалистов дошкольного учреждения для реализации образовательной программы;</li> <li>- Обогащение и совершенствование развивающей предметно-пространственной образовательной среды, способствующей повышению знаний и развития воспитанников.</li> </ul>

*Распределение групп по возрастам отражено в Таблице 1.*

*Таблица 1*

Распределение групп МБДОУ «Детский сад №101» по возрастам в 2025 году		
Возраст	1-2 квартал 2025г	3-4 квартал 2025г
2-3 года	1	1
3-4 года	2	1
4-5 лет	1	2
5-6 лет	1	1
6-7 лет	1	1

*Руководящие работники образовательной организации*

*Таблица 2*

Должность	ФИО	Образование по диплому (специальность)	Курирует направление и виды деятельности	Стаж Адм./ Пед.
Заведующий	Чучманова Наталья Владимировна	Высшее, ГОУ ВПО «Алтайская государственная педагогическая академия», 2009, «Народное художественное творчество», руководитель этнокультурного	Осуществляет контроль над деятельностью административно-хозяйственной, методической и психолого-педагогической служб, соблюдением законности и правил внутреннего трудового	11 лет/21 год

		центра	распорядка. Ведет контрольно-аналитическую деятельность по мониторингу качества образования и здоровьесбережения, осуществляет контроль взаимодействия с различными службами (социальными институтами)	
--	--	--------	--	--

Сведения об основных нормативных документах

Таблица 3

Устав учреждения	Дата регистрации №1141-осн	20.08.2024
ОГРН	1022200902173	
Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	Серия 22 № 001519668	
Дата регистрации	29.04.1998 ОГРН 22-22/001-22/001/087/2015-708/2	
Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	Серия 22 № 003555198 Дата регистрации 18.05.1998	
ИНН	2221031346 КПП 222101001	
Свидетельство о землепользовании	Серия 22 АБ № 442155 Дата регистрации 26.08.2008	
Акт о приемке собственности в оперативное Управление	Кадастровая выписка о земельном участке 29.06.2012	
Лицензия на осуществление образовательной Деятельности	Серия А №0000637 регистрационный №597	
Дата выдачи Лицензии	20.07.2011 срок действия - бессрочно	
Образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №101»	Принята на Педагогическом совете 22.08.2024, протокол №1 Утверждена приказом заведующего 22.08.2024 №01-09/76	

*Заключение Роспотребнадзора и Госпожнадзора*

Заключение Государственного пожарного надзора о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной защиты (объект защиты

соответствует обязательным требованиям пожарной безопасности).

Акт проверки готовности МБДОУ «Детский сад №101» от 05.08.2025г.

Заключение комиссии: образовательное учреждение к 2025 учебному году готово.

### **Выводы и рекомендации по разделу:**

Документы, подтверждающие статус Учреждения как юридического лица, а также документы, регламентирующие права участников образовательных отношений и деятельность учреждения в целом, представлены в полном объеме и полностью соответствуют действующему законодательству Российской Федерации.

В 2025 году внесены изменения и дополнения в ряд локальных нормативных актов Учреждения:

Положение о порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (возникновение образовательных отношений), перевода внутри МБДОУ, приостановления образовательных отношений и отчисления воспитанников (прекращения образовательных отношений) МБДОУ - на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 18.08.2025 №609.

Положение о психолого-педагогическом консилиуме МБДОУ, на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 01.11.2024 №763 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии» (вступил в силу с 01.03.2025).

Положение о педагогической диагностике достижения планируемых результатов воспитанников МБДОУ (в соответствии с Письмом Министерства просвещения Российской Федерации Департамента государственной общеобразовательной политики и развития дошкольного образования от 11.06.2025 №03-1227 «Разъяснение положений приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 6 ноября 2024 г. № 779 в части реализации образовательных программ дошкольного образования»).

В целом установлено соответствие правового обеспечения Учреждения действующему законодательству, Внесение изменений, дополнений или разработка новой редакции локальных документов проводилась с соблюдением определенных процедур согласования документов, закрепленных Уставом Учреждения. Ревизия локальных актов показала, что все документы своевременно согласованы с соответствующими органами управления, подписаны и в срок размещены на сайте.

## **Раздел 2. Оценка системы управления**

### *Органы управления*

Единоличным исполнительным органом управления в дошкольном учреждении являются:

Заведующий

За 2025 год проведено 12 совещаний при заведующем (ежемесячно), на

которых решались текущие вопросы функционирования дошкольного учреждения, заслушивались отчеты о проделанной работе за месяц, утверждались месячные планы работы.

Функции управления по некоторым направлениям заведующий делегирует на постоянной или временной основе старшему воспитателю, заведующему хозяйством. Так, за старшим воспитателем, заведующим хозяйством закреплены приказами руководителя и должностными инструкциями следующие направления работы в дошкольном учреждении:

Старший воспитатель:

- Ведет контрольно-аналитическую деятельность, осуществляет внутриучрежденческий контроль за образовательным процессом, за качеством образования и здоровьесбережением детей ему подчиняются педагоги;
- Осуществляет методическое руководство образовательной деятельностью в дошкольном учреждении;
- Осуществляет координацию деятельности воспитателей, педагогических работников в проектировании РППС дошкольного учреждения;
- Оказывает учебно-методическую поддержку всем участникам образовательного процесса;
- Организует взаимосвязь и сотрудничество в работе дошкольного учреждения, семьи и социума;
- Осуществляет мероприятия в рамках внутриучрежденческого контроля;
- Является ответственным лицом за организацию работы по профилактике нарушения прав несовершеннолетних, безопасности, ДДТТ.

Заведующий хозяйством:

- Обеспечивает функционирование технических энергетических систем, ведет обеспечение материально-технической базы в соответствии с целями и задачами дошкольного учреждения ему подчиняется учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал;
- Осуществляет руководство работой по хозяйственному обслуживанию;
- Обеспечивает выполнение санитарного режима дошкольного учреждения и прилегающей территории;
- Осуществляет выполнение противопожарных мероприятий в здании и на территории;
- Участвует в проведении мероприятий в рамках внутриучрежденческого контроля;
- Является ответственным лицом за выполнение мероприятий по антитеррористической защите, охране труда, противопожарной безопасности;
- Является ответственным лицом за электробезопасность;
- Является ответственным лицом за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок.

**Вывод:** дошкольное учреждение функционирует в соответствии с

нормативными документами в сфере образования Российской Федерации, реализуется право каждого участника образовательных отношений на участие в системе управления дошкольным учреждением.

Роль координатора стратегических направлений развития дошкольного учреждения выполняет руководитель. Реализации и повышению качества дошкольного образования напрямую способствует четкая система управления и распределения обязанностей. Структура и механизм управления определяет стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), воспитанников).

#### *Коллегиальные органы управления организацией*

В дошкольном учреждении созданы и функционируют коллегиальные органы управления.

Коллегиальными органами управления являются: Общее собрание трудового коллектива, Управляющий совет, Педагогический совет. Общее родительское собрание является органом самоуправления.

Общее собрание трудового коллектива - коллегиальный орган управления, созданный в целях развития общественных инициатив, повышения участия трудового коллектива в управлении дошкольным учреждением, защиты законных прав и интересов работников, обеспечивает участие сотрудников в решении производственных вопросов, касающихся жизнедеятельности дошкольного учреждения.

В 2025 году проведено 4 собрания в соответствии с годовым планом (январь, апрель, сентябрь и ноябрь), в ходе которых решались вопросы по профилактике заболеваемости, посещаемости; функционировании дошкольного учреждения в условиях распространения ОРВИ, кори, о трудовой дисциплине и выполнении правил внутреннего трудового распорядка; об организации питания; о принятии локальных актов; об изменениях в законодательстве Российской Федерации; о создании условий и усилении мер безопасности в здании и на территории дошкольного учреждения, об организации пропускного режима, о выполнении соглашения по охране труда, об основных направлениях деятельности дошкольного учреждения на летний период и новый учебный год; результаты внутриучрежденческой контрольной деятельности.

Представительным органом работников дошкольного учреждения является действующий Профессиональный союз работников образования (Первичная профсоюзная организация). Интересы трудового коллектива представляет первичная профсоюзная организация, в состав которой входят 17 сотрудников, руководит деятельностью председатель первичной профсоюзной организации, на протяжении 5 лет.

Управляющий совет – коллегиальный орган управления, осуществляет решения отдельных вопросов, относящихся к компетенции дошкольного учреждения. В состав Управляющего совета на общем собрании трудового коллектива избираются представители (работники) дошкольного учреждения;

на общем родительском собрании избирается представители родительской общественности. Управляющий совет наделен полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с Уставом дошкольного учреждения.

В 2025 году проведено 12 заседаний, рассматривались вопросы:

- реализация и завершение Программы развития на 2020-2025 гг. и утверждение новой на 2026-2030гг.;
- ежемесячно в 2025 году проводилась оценка качества и результативности работников дошкольного учреждения;
- разработка и согласование плана по подготовке к новому учебному году и подготовке к ремонтным работам в летний период;
- об охране жизни и здоровья воспитанников;
- о составе Управляющего совета дошкольного учреждения;
- о создании необходимых условий для организации питания;
- анализ и планирование финансовых возможностей дошкольного учреждения, материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование дошкольного учреждения.

По итогам 2025 года, проанализировав результаты деятельности коллегиальных органов, проделанный объем работ, количество решенных задач следует отметить особую активность и системность деятельности Управляющего совета, благодаря работе членов Управляющего совета дошкольное учреждение эффективно развивается, успешно подготовлено к новому учебному году, проведена работа по улучшению материально технической базы, принимает участие в оценке результативности труда работников, распределении выплат стимулирующего характера, организации и проведении мероприятий различного уровня: праздничных программ для всех возрастов, участие в акциях, конкурсах, мастер-классах, участие в программах по капитальному ремонту.

Педагогический совет - объединяет педагогических работников дошкольного учреждения. Рассматривает вопросы и принимает решения касающиеся содержания образования.

В 2025 году проведены 4 заседания Педагогического совета, на которых решались вопросы эффективности внедрения современных технологий по речевому развитию детей, формы работы по нравственно-патриотическому воспитанию, подведены итоги работы за 2024-2025 учебный год, проанализированы успехи и трудности, представлена и утверждена образовательная программа дошкольной организации, разработанная на основе Федеральной образовательной программы, утверждён годовой план и учебный график на 2025-2026 учебный год.

В рамках подготовки к заседаниям Педагогических советов были организованы и проведены мероприятия: открытые занятия, организован тематический контроль, мастер-классы с родителями, анкетирование, семинары, родительские собрания и др.

Общее родительское собрание является органом самоуправления и

представляет интересы всех родителей (законных представителей) воспитанников дошкольного учреждения, рассматривает вопросы, затрагивающие права и законные интересы воспитанников дошкольного учреждения.

В 2025 году проведено 2 общих родительских собрания (сентябрь, апрель) на которых рассматривались вопросы:

- по реализации образовательной программы дошкольной организации разработанной на основе Федеральной образовательной программы;

- по совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса (создание условий на территории и в группах, подготовка к учебному году, обеспечение безопасности);

- по созданию условий охраны жизни и здоровья воспитанников, профилактике травматизма и заболеваемости, антитеррористической безопасности, обеспечивались меры по предупреждению заболеваемости, проводились инструктажи, ознакомление с приказами, ознакомление с изменениями безопасных условий (оборудование системы оповещения и сопровождения эвакуации в чрезвычайных ситуациях, заключение договора с ЧОП;

- об организации функционирования дошкольного учреждения в летний оздоровительный период (временное предоставление мест для воспитанников МБДОУ «Детский сад №92» в июне 2025, а также определение 15 воспитанников МБДОУ «Детский сад №101» на период ремонтных работ в другое дошкольное учреждение)

- обсуждение вопросов, затрагивающих интересы воспитанников.

- об организации и проведении мероприятий, утренников, праздников, развлечений.

Коллегиальные органы управления функционируют согласно Уставу; разработанных и утвержденных локальных нормативных актов дошкольного учреждения регламентирующих их деятельность, планов работы.

В соответствии с планами работы коллегиальных органов управления на учебный год (Управляющий совет, Общее собрание трудового коллектива, Общее родительское собрание, Педагогический совет) проводятся собрания и заседания.

Ход заседаний и принятые решения оформляются протоколами, которые хранятся в соответствии с правилами ведения делопроизводства.

Таким образом, работа коллегиальных органов в 2025 году в дошкольном учреждении выполнена в полном объеме в соответствии с планами работы на год.

В полном объеме в соответствии с годовым планом работы с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований проведены заседания Управляющего, Педагогического советов, Общих собраний трудового коллектива, общих родительских собраний.

Коллегиальные органы управления зарекомендовали себя активными помощниками в организации образовательного процесса, в оказании

материально-технической помощи для развития, оформления здания и территории дошкольного учреждения.

Взаимодействие заведующего и коллегиальных органов управления позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности всех педагогов, значительное число родителей (законных представителей) воспитанников, представителей общественности.

Коллегиальные органы управления имеют достаточно высокую активность и ответственность при выполнении своих обязанностей.

#### *Оценка организации по предоставлению льгот*

В соответствии с нормативно – правовыми документами в Учреждении предоставляются льготы, как родителям, так и сотрудникам. На основании приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 13.12.2023 №68-П «Об утверждении Положения о порядке и условиях компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования» доля семей, пользующиеся льготами по оплате за содержание детей в Учреждении, реализующих основную образовательную программу составляет:

- многодетные семьи, имеющие в своем составе трех и более детей, не достигших возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения;

- семьи со среднедушевым доходом, не превышающим величину прожиточного минимума, установленного в Алтайском крае.

В 2025 году на основании приказа комитета по образованию г. Барнаула от 24.12.2025 №1656-осн «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, структурных подразделениях (детский сад) муниципальных общеобразовательных организаций города Барнаула» 4 семьи освобождены от родительской платы, родители (законные представители) в связи с подтверждением факта участия в СВО на территориях Украины, ДНР, ЛНР, Запорожской области и Херсонской области (на основании справки военного комиссариата).

#### *Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе*

Оценивая моральный климат и взаимоотношения в коллективе, рассматривалась степень удовлетворенности сотрудников различными факторами жизнедеятельности коллектива. В результате наблюдения, бесед, анкетирования было установлено, что для коллектива Учреждения большое значение имеет, насколько работа позволяет реализовать свои творческие возможности, соответствует ли она профессиональному уровню. Было отмечено также, что привлекательность работы повышают удовлетворённость условиями труда, системой материального и морального стимулирования, перспективами карьерного роста, возможностью повысить уровень своего профессионализма.

Заведующий Учреждения оказывает влияние на психологический климат в коллективе, регулирует характер взаимоотношений, при расстановке кадров учитывает психологическую совместимость. Конфликтные ситуации решаются своевременно и объективно. Часть вопросов для принятия окончательного решения подлежат обсуждению внутри коллектива. Ситуации некорректного поведения в коллективе, возникшие трудовые споры решаются в соответствии с Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

В 2025 году заявлений в комиссию по урегулированию споров не поступало. Принципы профессиональной этики и основные правила поведения, которыми руководствуется каждый член коллектива, закреплены в Кодексе профессиональной этики педагогических работников.

Вывод: В Учреждении сформирован благоприятный микроклимат, который способствует повышению уровня комфортности всех участников образовательного процесса, повышению эффективности образовательного процесса, развитию личности педагогов, их творческой активности.

*Оценка результативности и эффективности, действующей в Учреждении системы управления*

Механизм управления Учреждения изменяет характер выполнения управленческих функций, порождает принципиально новые формы взаимодействия учреждения и всех участников педагогического процесса. Проблема формирования организационной структуры управления требует, прежде всего, осмысления развития Учреждения как комплексной социально-педагогической системы, учета объективных факторов ее демократизации. Решение задачи формирования организационной структуры управления мы видим в дальнейшем развитии демократических основ в управлении и как принцип государственно-общественного управления, и как систему его организации.

Заведующий Чучманова Наталья Владимировна успешно осуществляет руководство в этом детском саду на протяжении 1 года, имеет высшее профессиональное образование, прошла курсы повышения квалификации. Управленческая компетентность и менеджерская ориентация позволяют руководителю успешно осуществлять образовательную и инновационную деятельность дошкольной образовательной организации. Под руководством заведующего разработана образовательная программа Учреждения, спроектирована деятельность участников образовательного процесса по решению приоритетных задач.

Грамотное руководство позволяет коллективу Учреждения осуществлять инновационную деятельность. В основу развития дошкольного учреждения положена концепция Программы развития Учреждения на 2021-2025 гг.

Эффективность работы управленческой команды Учреждения: Завалий Ольга Владимировна – старший воспитатель (стаж в должности 6 лет, образование высшее, педагогическое, категория высшая).

Широсова Наталья Александровна – заведующий хозяйством (функционирование Учреждения).

Деятельность администрации Учреждения в 2025 году была направлена на повышение эффективности функционирования Учреждения, на решение задач развития образовательного процесса, а также на обеспечение качества образовательной деятельности через интеграцию педагогической, психологической, оздоровительной работы с детьми на основе современных подходов к образованию детей, а также использования эффективных управленческих технологий деятельности.

В течение 2025 года осуществлялась работа по оснащению образовательной программы дошкольного образования Учреждения учебно-методическими пособиями. Руководство Учреждения ориентировано на развитие корпоративной культуры работников как инструмента управления образовательным учреждением.

В Учреждении практикуется: моральная и материальная поддержка инициативы работников, на основе реализации стимулирующей функции оплаты труда. Педагогический персонал укомплектован на 85%, вспомогательный персонал укомплектован на 100%. Во время временной нетрудоспособности сотрудников оперативно решался вопрос о замещениях.

Для обеспечения своей уставной деятельности и в соответствии с изменениями в действующем законодательстве своевременно вносились необходимые изменения или обновлялись внутренние документы Учреждения.

В Учреждении существует система внутриучрежденческого контроля, задачами которого являются:

- исполнение законодательства Российской Федерации в сфере образования и иных нормативных правовых актов, реализация принципов государственной политики в области дошкольного образования; соблюдения устава и иных локальных актов Учреждения;

- выполнение требований федерального государственного стандарта дошкольного образования и федеральной образовательной программы дошкольного образования;

- выявление нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность Учреждения;

- недостатков в деятельности Учреждения;

- изучение результатов управленческой и педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательной деятельности посредством проведения мониторинга (мониторинговых исследований) и диагностики;

- разработка предложений по распространению педагогического опыта и устранение негативных тенденций;

- оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля;

- защита прав участников образовательного процесса.

Контроль является важной и заключительной функцией управления и служит средством осуществления обратных связей. Он входит составным элементом в каждую функцию управления, что позволяет оперативно совершенствовать деятельность Учреждения. Чтобы охватить контролем все аспекты, в Учреждении распределены обязанности между администрацией (на основании изданных приказов): выделен круг вопросов, которые контролирует только заведующий, и вопросы, контролируемые старшим воспитателем, заведующим хозяйством в соответствии с должностными обязанностями, годовым планом работы, положением о внутриучрежденческом контроле и исходящих на данный момент важных условий.

Система получения точных данных о результатах деятельности субъектов образовательного процесса и принятие обоснованных решений обеспечена в Учреждении посредством специально организованных форм – совещания при заведующем, функцией которого является обеспечение обратной связи между управляющей и управляемой системами. Отслеживание результатов проводятся на всех уровнях управления: стратегическом, тактическом, оперативном. Периодичность, виды и формы контроля определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел и результатах деятельности Учреждения.

Контроль осуществляется в форме плановых или внеплановых контрольных мероприятий. В 2025 году плановые контрольные мероприятия осуществлялись в соответствии с утвержденным планом-графиком внутриучрежденческого контроля, который обеспечивал периодичность проверок и доведен до членов коллектива перед началом учебного года. Плановые контрольные мероприятия проведены - 100%, внеплановых проверок не было.

В 2025 году контрольная деятельность проводилась по следующим направлениям: кадровое делопроизводство, организация образовательного процесса и профессиональная компетентность педагогов, охрана жизни и здоровья детей, организация питания, охрана труда и соблюдение техники безопасности; ГО и ЧС, противопожарная безопасность, финансово-хозяйственный контроль.

В 2025 году проведены следующие основные виды контроля: оперативный, тематический, персональный, итоговый контроли. Итоги оперативного контроля рассматривались на совещании при заведующем; итоги тематического контроля - на Педагогическом совете. Итоговый контроль оформлен в виде отчета о самообследовании деятельности Учреждения, результаты рассмотрены на Общем собрании трудового коллектива. Справки о результатах контроля имеются, составлены в соответствии с требованиями. Имеются материалы повторного контроля. Приняты необходимые управленческие решения.

В 2025 году проведены контрольные мероприятия органами государственного контроля (надзора), учредительный контроль.

Вывод: В Учреждении налажена системная связь, основанная на

непрерывности анализа информации результатов деятельности субъектов образовательного процесса, оперативного принятия решений по выводам анализа, которая помогает влиянию системы управления на повышение качества дошкольного образования.

#### **Выводы и рекомендации по разделу:**

По итогам 2025 года изменений в структуре управления Учреждением не проводилось. Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Учреждения, обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций, способствует достижению поставленных целей и задач, запросам участников образовательных отношений, обеспечивает реализацию компетенций Учреждения в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации».

Информационная открытость Учреждения ориентирована на все категории пользователей: родителей (законных представителей), педагогов, руководителей организаций и надзорные органы. Структура и механизм управления определяет его стабильное функционирование в режиме развития. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы всех субъектов образовательного процесса.

### **Раздел 3. Оценка организации образовательной деятельности**

#### *Информация о реализуемых образовательных программах*

В МБДОУ в 2025 году реализована программа развития на 2021-2025 годы, разработана новая программа развития на 2026-2030 годы.

В течение 2025 года были реализованы следующие мероприятия: анализ деятельности по реализации проектов, оценка эффективности и совершенствование инновационной модели взаимодействия с родителями, публикация результатов реализации проектов, разработка новой программы развития

#### **Выводы и рекомендации:**

На завершающем этапе продолжала прослеживаться положительная динамика. Этапы и сроки запланированных мероприятий выполнялись. Реализация мероприятий Программы развития позволило создать новые механизмы совершенствования Учреждения, оптимизировать использование имеющихся организационных, кадровых, финансовых ресурсов для решения основной цели, обеспечение качественных и образовательных услуг дошкольного образования.

Целостность педагогического процесса в Учреждении обеспечивается реализацией образовательной программой дошкольного образования (далее - ОП ДО) Учреждения, разработанной на основе ФГОС ДО, ФОП ДО.

В Учреждении разработана и реализуется ОП ДО, сроки ее освоения 5 лет.

Количество групп 6.

Количество воспитанников на конец 2025 года - 119.

Образовательная программа дошкольного образования состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, рабочей программы воспитания.

Обязательная часть ОП ДО предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие воспитанников во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях. Обеспечивает достижение воспитанниками готовности к школе, а именно необходимый и достаточный уровень развития воспитанника для успешного освоения им основных общеобразовательных Программ начального общего образования.

В основной части представлено содержание психолого – педагогической работы по освоению воспитанниками образовательных областей «Социально – коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно – эстетическое развитие», «Физическое развитие», которые обеспечивают разностороннее развитие воспитанников с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

Обязательная часть разработана на основе федеральной образовательной программы дошкольного образования. Содержание психолого-педагогической работы по освоению воспитанниками образовательных областей ориентировано на развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья воспитанников дошкольного возраста и представлено по возрастным группам.

На основании ОП ДО, педагогами разработаны и утверждены на заседании Педагогического совета №1 от 26.08.2025 года календарно-тематические планы воспитательно-образовательной работы.

Результаты освоения Программы представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования.

Содержание Программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики, выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

По образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» по разделу «Музыкальная деятельность» для воспитанников от 3 до 7 лет реализуется по программе музыкального воспитания детей дошкольного возраста И. М. Каплунова, И.А. Новоскольцева «Ладушки». Программа по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, разработана с учетом программы психолого-педагогических занятий для дошкольников 5-7 лет «Цветик-семицветик» под ред. Н.Ю. Куражевой.

Образовательная деятельность в Учреждении осуществлялась на основании учебного плана, календарного учебного графика, расписания

занятий. Занятия проводились с воспитанниками во всех возрастных группах Учреждения. В режиме дня каждой группы определено время проведения занятий в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20» «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021г. №2 «Об утверждении санитарных правил и норм 1.2.3685-21» «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

*Анализ выполнения календарного графика воспитательных мероприятий*

2025 год объявлен президентом Российской Федерации «Годом защитника Отечества и Годом 80-летия Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов».

В связи с этим делался упор на мероприятия, связанные по теме с объявленным годом. Организовывалась встреча с отцом ребёнка, участником СВО. Оформлялись выставки «Герои Отечества», «Военная техника». Один раз в неделю проходили «Разговоры о важном», где обсуждались темы патриотизма, Родины.

В мае 2025 года прошла акция по территории МБДОУ - «Бессмертный полк», с детьми старших групп провели экскурсию к Мемориалу Славы с возложением цветов.

Календарный план воспитательных мероприятий опирается на основные государственные и народные праздники, памятные даты, которые были реализованы в полном объеме. При реализации календарного плана воспитательных мероприятий использовались следующие формы: развлечения, музыкальные концерты, тематические выставки, детско-родительские конкурсы, спортивные досуги и праздники, детские внутриучрежденческие конкурсы, социальные акции, фольклорные праздники и развлечения, проекты, спортивное развлечение «Мы будущие защитники», флешмоб «Песни Победы» и др.

#### **Выводы:**

Воспитательно-образовательная работа в Учреждении проводится систематически в соответствии с образовательной Программой, рабочей программой воспитания, Программой развития, годовым и календарно-тематическими планами работы.

Дополнительное образование воспитанников в Учреждении осуществлялось в соответствии с лицензией №597 от 20.07.2011г., дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой МБДОУ «Детский сад №101», годовым календарным учебным графиком платных образовательных услуг, учебным планом платных образовательных

услуг, расписанием занятий, принятыми на Педагогическом совете (протокол №1 от 26.08.2025г.), утвержденными приказом №-83 осн от 01.09.2025г.)

Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №101» разработана с целью создания необходимых условий для развития индивидуальных способностей, базовых компетенций ребенка, творческой сферы в интересной и значимой для него деятельности на основе гибкости и многообразия форм предоставления услуг, повышение эффективности созданного программно-методического обеспечения по оказанию дополнительных образовательных услуг, а также с целью удовлетворения повышенного спроса родителей воспитанников на предоставление дополнительных образовательных услуг.

В 2025 году для воспитанников Учреждения были организованы платные дополнительные услуги по направлениям:

*Таблица 4*

№п\п	Наименование услуги	ФИО педагога, оказывающего услугу	Площадь помещений	Кол-во воспитанников, охваченных услугой	Перечень оборудования, используемого для оказания услуги
1.	«Азбука футбола»	Шефер Владислав Артурович	Музыкально-спортивный зал (48,6 кв.м)	37	Ковер, стулья, ворота, мячи, шкаф для игрушек и пособий.

Охват воспитанников платными образовательными услугами по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам, составил 37 воспитанников (32% от общего количества воспитанников Учреждения). Все платные образовательные услуги оказывались в соответствии СанПин.

Учреждение предоставляет в аренду помещение (кабинет педагога-психолога - 8,8 кв.м. и музыкально- спортивный зал - 48,6 кв.м.) АНО ДО «Центр развития талантов «Уникум» для проведения занятий по коррекции звукопроизношения, обучение хореографии и занятия в творческой мастерской. Воспитанники Учреждения 2 раза в неделю посещали эти занятия. Доход от сдачи в аренду помещения кабинета педагога-психолога, помог улучшить материально-техническое обеспечение Учреждения.

Выводы: в Учреждении созданы условия для организации дополнительного образования, оборудованы музыкально-спортивный зал, кабинет педагога-психолога. Имеется нормативно-правовая база для оказания платных услуг, обеспечен контроль за качеством оказания платных услуг, реализованы рекламные мероприятия по продвижению образовательных услуг, и определена перспектива развития. Материально-техническое обеспечение соответствовало реализации ДООП Учреждения. Улучшена

учебно-методическая база Учреждения из доходов от реализации дополнительных платных образовательных услуг. Специалисты, реализующие ДООП, обладают профессиональными компетенциями, имеют профильное образование. Платные образовательные услуги в целом удовлетворяют потребности и запросы родительской общественности. Реализация дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ обеспечивает эффективную организацию свободного времени воспитанников, способствует закреплению определенных знаний, умений, навыков в области художественно-эстетического и физкультурно-спортивного направления

Перспективы:

Расширить возможность выбора направления для воспитанников и их родителей (законных представителей) в сфере оказания платных образовательных услуг по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам.

*Мониторинг развивающей предметно-пространственной среды*

На основании методических рекомендаций (письмо Минпросвещения России от 13.02.2023 № ТВ-413/03 «О направлении рекомендаций») (вместе с «Рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования содержание») проведен мониторинг по развивающей предметно-пространственной среде (далее – РППС), с учетом возрастных особенностей воспитанников.

В результате анализа, выявлено:

- Учреждение недостаточно оснащено цифровой и медиа средой;
- доля оснащения современными игровыми технологиями (50%);
- доля игрового оборудования, оборудования для развития познавательных и творческих способностей (60%).

Оценка РППС проводилась в два этапа: оценка состояния РППС по требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО и оценка наличия центров активности РППС и их наполнения.

В ходе контроля выявлено: созданная РППС в Учреждении учитывает особенности реализуемой ОП ДО. Развивающая среда имеет гибкое зонирование, что позволяет детям в соответствии со своими интересами и желаниями в одно то же время свободно заниматься, не мешая при этом друг другу, разными видами деятельности. В каждой возрастной группе имеется достаточное количество современных дидактических, развивающих пособий и игрушек.

РППС в Учреждении и группах обладает свойствами открытой системы и выполняет образовательную, развивающую, воспитывающую, стимулирующую функции.

Для внедрения современных игровых технологий и улучшения материально-технической базы Учреждения намечена деятельность:

- ✓ Создание дидактических материалов, организация РППС, разработка электронных пособий.
- ✓ Развитие партнерских отношений с потенциальными спонсорами.
- ✓ Мониторинг оборудования предметно-пространственной среды педагогами в соответствии с возрастом.
- ✓ Анализ потребностей и устранение дефектов.
- ✓ Курсы повышения квалификации, практикумы, семинары, консультации по обогащению и пополнению РППС в соответствии с ФОП ДО.

За 2025 год в Учреждении была пополнена РППС учебно-методическими пособиями в соответствии с ФОП ДО, были приобретены игровые пособия, демонстрационный и раздаточный материал на все возрастные группы.

Во исполнение Указа Президента от 17.05.2023 №358 в годовой план работы Учреждения были внесены *мероприятия по формированию безопасной информационной среды* для педагогов, детей и родителей (законных представителей). Создание цифровой образовательной среды в Учреждении началось с анализа имеющейся материально-технической базы на соответствие требованиям ФГОС ДО, планирование ее пополнения, анализа уровня ИКТ компетентности педагогов, выбора программного обеспечения для формирования цифровой образовательной среды наиболее подходящей для условий реализации.

*Основные компоненты цифровой образовательной среды Учреждения*

*Таблица 5*

Основные компоненты	Удовлетворение требованиям ФГОС ДО
Официальный сайт	Обеспечивает информационно-методическую поддержку образовательного процесса
Электронная почта	Обеспечивает информационно-методическую поддержку образовательного процесса
Облачное хранилище методических материалов	Обеспечивает формирование ИКТ компетенции педагогов Учреждения и пополняет знания родителей
Страница Учреждения в социальных сетях	Обеспечивает информационно-методическую поддержку образовательного процесса

В рамках безопасной информационной среды проведены занятия с детьми старшего дошкольного возраста «Интернет – это хорошо или плохо?», конкурс рисунков «Информационная безопасность», а также консультации для родителей «Полезные сайты для дошкольников», «Влияние компьютерных игр на зрение ребенка», «Компьютер не заменит семью».

В 2025 году с педагогами проведены следующие мероприятия: семинар-практикум «Формирование информационного иммунитета у детей дошкольного возраста», круглый стол «Проблемы и пути решения

формирования информационной культуры у родителей»

Выводы:

В Учреждении ведется работа по оснащению РППС в соответствии с ФОП ДО, проводится работа по формированию безопасной информационной среды. Ежеквартально обновляется наполнение и содержание РППС.

*Изучение мнения участников образовательных отношений*

В течение 2025 года проводилась оценка качества удовлетворенности родителями (законными представителями) предоставляемых в Учреждении образовательных услуг на основе анкетирования родителей через официальный сайт Учреждения.

По итогам оценки качества условий образовательной деятельности Учреждения в сравнении с 2024 годом получены следующие результаты:

- «Открытость и доступность информации Учреждения» - 97%;
- «Комфортность условий предоставления услуг» - 94%;
- «Доброжелательность, вежливость работников Учреждения» - 90%;
- «Удовлетворенность условиями оказания услуг в Учреждении» - 95%.

Итоги рассматривались на Педагогическом совете, совещании при заведующем, по необходимости принимались управленческие решения для улучшения ситуации. Результаты оценки качества условий образовательной деятельности Учреждения использовались при аттестации педагогических работников.

В 2025 году в Учреждении была проведена независимая оценка качества оказания услуг детям. В ходе оценки выявлены недостатки в сфере открытости и доступности информации об организации, доступности услуг для инвалидов. По устранению выявленных недостатков составлен и реализован план.

*Оценка выполнения задач, поставленных при предыдущем самообследовании Учреждения*

В 2025 году успешно реализованы задачи, поставленные Учреждением по итогам самообследования за 2024 год.

Реализована Программа развития Учреждения на 2021-2025гг. в рамках проектов «Современная развивающая предметно-пространственная среда», «Развитие профессиональной компетенции педагогов», «Взаимодействие детского сада и семьи», «Здоровье современного дошкольника».

В рамках решения задач, реализованы мероприятия: педагоги повысили профессиональную компетентность в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников по здоровьесбережению и приобщению к здоровому образу жизни, организованы «Неделя здоровья», проектная деятельность, спортивные развлечения, а также в вопросах эффективного взаимодействия педагогического коллектива для выполнения требований к содержанию и качеству образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО, проведены семинар «Социально-коммуникативное развитие дошкольников через сюжетно-ролевую игру», педагогический совет «Профессиональная компетентность педагогическое мастерство педагога – залог здоровья

участников образовательного процесса», смотри-конкурсы «Лучшая авторская дидактическая игра», «Игровая площадка зимой». Усовершенствована система наставничества педагогической практики Учреждения, разработана персонализированная программа наставничества, составлен план по наставничеству.

#### **Выводы и рекомендации по разделу:**

Содержание и качество условий воспитательно-образовательного процесса соответствовало современным требованиям к условиям реализации Программы Учреждения, а также основным показателям, утвержденным Программой развития Учреждения. Подводя итог, отметим, что содержание ОП Учреждения соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики, выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников. Запланированные задачи эффективно решались в течение года, продолжать совершенствовать работу в данных направлениях.

Остаются актуальными проблемы в области организации условий для речевой активности, оздоровления, поэтому планируем продолжить работу по данным направлениям в следующем году.

#### **Раздел 4. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников**

В соответствии ФОП ДО, уровень развития детей анализируется по итогам оценки индивидуального развития детей в соответствии с результатами освоения образовательной программы. Периодичность оценки уровня развития воспитанников - два раза в год: в начале и в конце учебного года (сентябрь, май).

В сентябре 2025 года диагностика помогла выявить уровень индивидуального развития, а в мае - его динамику. Оценка индивидуального развития осуществляется через наблюдения, беседы, анализ продуктов детской деятельности, проблемные (диагностические ситуации, организуемые воспитателями и специалистами). В процессе мониторинга выделяются физические, интеллектуальные и личностные качества ребенка. Достижения детей оцениваются путем бесед, наблюдений, при помощи создания педагогических ситуаций, организации игровой деятельности, анализа работ продуктивной деятельности.

Мониторинг образовательного процесса, содержащий пять образовательных областей («Социально-коммуникативное», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое», «Физическое развитие»), позволил осуществить комплексный подход к оценке уровня развития ребенка.

Все педагоги самостоятельно выбирают способ и форму регистрации результатов педагогической диагностики, проводят анализ: уровень усвоения образовательной программы, указывают причины низкого уровня, определяют

по каким направлениям и с какими детьми необходимо усилить работу.

В диагностическом обследовании приняли участие все 6 групп. Результаты анализа мониторинга показывают преобладание детей с высоким и средним уровнем развития.

Воспитанники 3 – 7 лет добились наибольших успехов по образовательным областям «Социально-коммуникативное развитие», «Физическое развитие». Наибольшие трудности испытывали воспитанники по образовательной области «Речевое развитие».

Уровень готовности выпускников МБДОУ к школе повысился на 2% по сравнению с 2024 годом. Полученные результаты позволили оценить качество реализации образовательной программы, эффективность используемых педагогами методов, форм и средств обучения и воспитания дошкольников, выделить достижения и проблемы у каждого воспитанника и группы воспитанников в целом.

Все эти выводы учитываются при планировании дальнейшей образовательной работы с воспитанниками.

По результатам адаптационного периода воспитанников к МБДОУ:

Легкая степень – 60%

Средняя степень – 36%

Низкая степень – 4%

Факторы, влияющие на степень сложности адаптации детей - это ранний возраст и отсутствие речевой активности. Проводились следующие мероприятия в период адаптации: наблюдение и присмотр за детьми, оценка степени адаптации, игровые приемы для снижения эмоционального и общего дискомфорта, сотрудничество с родителями (законными представителями), использование стендовой информации, профилактика и просвещение воспитателей по вопросам адаптационного периода детей.

В 2025 году в МБДОУ проверок в рамках учредительного контроля в части качества образовательной деятельности не было. Группы компенсирующей направленности в МБДОУ отсутствуют.

**Выводы и рекомендации по разделу:** приведенные данные позволяют говорить о наличии положительной динамики качества подготовки воспитанников.

## **Раздел 5. Оценка организации учебного процесса**

Образовательная деятельность в Учреждении ведется на русском языке, в очной форме, нормативный срок обучения по образовательной программе дошкольного образования - 5 лет, уровень образования - дошкольное образование.

Образовательный процесс строится на основе нормативно-правовых документов, оценки состояния здоровья детей, системы психолого-педагогических принципов, отражающих представление о самоценности дошкольного детства.

В 2025 году в Учреждении функционировало 6 групп.

Наполняемость групп в 2025 г. составляла 119 воспитанников, из них:  
 - 1 группа раннего возраста от 1,6 до 3 лет – 17 воспитанников;  
 - 5 групп – с 3 до 7 лет - 102 воспитанника.

#### Распределение групп по возрастам

Наименование группы	Возраст воспитанников	Кол-во групп
Вторая группа раннего возраста	1,6-3 года	1
Младшая группа	3-4 года	2
Средняя группа	4-5 лет	1
Старшая группа	5-6 лет	1
Подготовительная к школе группа	6-7 лет	1
Итого		6

Среднегодовая численность детей не соответствовала плану муниципального задания, допущено отклонение от плана. Муниципальное задание сокращено на 20 детей.

Вывод: наблюдается сокращение количества воспитанников в Учреждении

Группы работают в режиме полного дня 10,5-часового пребывания.

Организация образовательного процесса в Учреждении регламентировалась Положением о режиме занятий, годовым планом работы, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН, расписанием ООД.

Продолжительность занятий в группах:

- раннего возраста (воспитанники от 1,6 до 2 лет, с 2 до 3 лет) – 10 минут;

- младшей группе (дети от 3 до 4 лет) – 15 минут;

- средней группе (дети от 4 до 5 лет) – 20 минут;

- старшей группе (дети от 5 до 6 лет) – 25 минут;

- подготовительной к школе группе (дети от 6 до 7 лет) – 30 минут.

Расписание ООД принято на заседании Педагогического совета протокол №1 от 26.08.2025г., утверждено приказом заведующего №80-осн от 26.08.2025.

В середине времени, отведенного на организованную образовательную деятельность (ООД), проводятся физкультурные минутки.

Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – не менее 10 минут. ООД по физическому развитию осуществляется во всех возрастных группах.

Для достижения достаточного объема двигательной активности воспитанников используются организованные формы занятий физическими упражнениями с включением подвижных игр, спортивных упражнений. ООД по физическому развитию для воспитанников 2-7 лет организуются не менее 3 раз в неделю, одно из них – на воздухе. В теплое время года ООД по

физическому развитию организуется по возможности на открытом воздухе.

В летний период учебные занятия не проводились. В это время увеличивается продолжительность прогулок, а также проводятся спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии и др.

Анализ годового календарного учебного графика показал, что баланс свободного времени и времени ООД соблюден. Количество ООД во всех возрастных группах соответствует СанПиН. В каждой возрастной группе использовались следующие формы образовательной деятельности с воспитанниками: совместная деятельность детей и педагогов (ООД, беседы, познавательная-исследовательская деятельность) и самостоятельная деятельность детей (игровая и творческая). При реализации Программы Учреждения соблюдался баланс между организованной образовательной деятельностью и свободной деятельностью детей.

Развивающая предметно – пространственная среда МБДОУ инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное взаимодействие ребенка с окружающим миром.

В каждой возрастной группе в течение учебного года педагогами использовалось календарное планирование, позволяющие обеспечить качественную реализацию целей и задач образовательной деятельности, избежать перегрузки детей. В основу планирования положены примерные планы, разработанные к программе. Темы ООД отражаются в подборе материалов, находящихся в группе и центрах развития.

В 2025 году МБДОУ для 2 детей были выстроены индивидуальные образовательные маршруты, по коллегиальному заключению ППк. Реализовывали индивидуальные образовательные маршруты воспитатели и специалисты (музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре): индивидуальные занятия, беседы (педагогические ситуации), дидактические игры, дидактические, музыкальные и спортивные упражнения, проблемные ситуации, общение, используется художественная литература.

#### **Выводы и рекомендации по разделу:**

Образовательный процесс организуется в соответствии с действующим законодательством. Таким образом, данное планирование и рациональное использование свободного времени и времени ООД позволяет реализовать основную образовательную программу, а также перспективные планы, по каждой возрастной группе, что позволяет следовать целевым ориентирам каждого дошкольного возраста и соблюдать максимальные учебные нагрузки и не превышать допустимую норму.

Создаются условия для развития творческих способностей каждого ребенка. Наполняемость групп и длительность образовательной деятельности соответствует требованиям, изложенным в СанПиН 1.2.3685 21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или)

безвредности для человека факторов среды обитания». Количество ООД в неделю не превышает нормы максимальной нагрузки. Ежегодно проводится внутренний мониторинг (педагогическая диагностика) освоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования на основе целевых ориентиров в процессе педагогического наблюдения. Необходимо создавать условия для внедрения в практику педагогов современных, инновационных технологий и форм работы с воспитанниками (проводить теоретико-практические семинары, мастер-классы и пр.).

Сравнительный анализ показал, что в Учреждении в 2024 году в сравнении с 2023 годом - было уменьшение числа воспитанников, муниципальное задание выполнялось частично.

Дети раннего и младшего дошкольного возраста, вновь поступившие в учреждение успешно прошли адаптационный период. Затяжной степени адаптации не наблюдалось, благодаря совместным скоординированным усилиям педагогического коллектива Учреждения.

## **Раздел 6. Оценка востребованности выпускников**

В 2025 году выпустилась одна подготовительная к школе группа – 25 воспитанников.

В мае 2025 года Валеологическим центром проведено обследование «Изучение сформированности предпосылок к учебной деятельности» воспитанников подготовительной к школе группы.

Результаты обследования показали:

- 86% детей соответствуют высоким показателям возрастной нормы
- 14% детей соответствуют средним показателям возрастной нормы
- дети с низким показателем возрастной нормы не выявлены.

На хороший результат подготовки детей к школе повлияли следующие факторы:

- ✓ систематическое проведение ООД;
- ✓ интеграция различных видов деятельности;
- ✓ грамотная организация поисковой детской деятельности в процессе опытнической работы познавательного развития детей;
- ✓ владение педагогами современными методиками развития детей;
- ✓ умение применять в своей работе методы моделирования, экспериментирования, проблемный метод обучения;
- ✓ привлечение родителей (законных представителей) к совместной работе по подготовке детей к обучению в школе.

На протяжении всего учебного года, в группе реализовывался долгосрочный проект «Скоро в школу».

Работа с родителями будущих первоклассников в течение всего этого года была направлена на просвещение родителей по вопросам подготовки детей к школьному обучению. Для них были оформлены информационные папки «Скоро в школу», организованы индивидуальные консультации «Чему

должен научиться ребенок до школы», «Профилактика школьных страхов», «Режим будущего школьника», «Что такое подготовка к школе?», «Как поддержать ребенка в новой социальной роли школьника», «Подготовка руки ребенка к письму»; составлены памятки «В мире звуков и букв», «Ребенок идет в школу», «Школьный уголок дома».

Благодаря целенаправленной и систематической работе к концу учебного года воспитанники подготовительной группы МБДОУ осознают задачи школьника, выполняют требования учителя, приобрели друзей, комфортно чувствуют себя в школе. Все учащиеся овладели навыком чтения. Обобщая данные можно сделать вывод, что большая часть выпускников готовы к обучению в школе на высоком и среднем уровне. Высокий уровень в развитии основных психических процессов наблюдается в восприятии, чуть ниже уровень в развитии памяти и внимания.

Для обеспечения преемственности содержания дошкольного и начального общего образования в МБДОУ разработан план взаимодействия.

Выбор школ обусловлен местом жительства детей и предложенной программой обучения: МБОУ «СОШ №103», МБОУ «Лицей №130». Территориальное расположение МБДОУ позволяет осуществлять в полной мере механизм преемственности дошкольного образования и начального общего образования.

По результатам опроса родителей (законных представителей) выпускников 100% детей успешно адаптировались к школе.

#### **Выводы и рекомендации по разделу:**

Наблюдается положительная динамика готовности детей к школе, прогнозируемые результаты дальнейшего обучения в школе всех воспитанников положительные. Выпускники МБДОУ поступают в разные школы города Барнаула, преимущественно МБОУ «СОШ №103», МБОУ «Лицей №130» по территориальному расположению.

Для обеспечения преемственности содержания дошкольного и начального общего образования в МБДОУ планируется разработать план взаимодействия на следующий год.

Образовательный процесс организуется в соответствии с действующим законодательством, соблюдено разумное чередование самостоятельной деятельности детей и организованных занятий. Создаются условия для развития творческих способностей каждого ребенка, ведется качественная подготовка детей к школьному обучению.

### **Раздел 7. Оценка кадрового обеспечения**

В МБДОУ «Детский сад №101» сформирован грамотный и творческий педагогический коллектив, что является важным ресурсом для достижения поставленных целей и решения запланированных задач.

Педагогический коллектив укомплектован на 85%.

По данным на конец 2025 года в учреждении трудятся 11 педагогов: 7

воспитателей, 1 музыкальный руководитель, 1 инструктор по физической культуре (внешний совместитель), 1 педагог-психолог (внешний совместитель), 1 старший воспитатель

#### Образовательный уровень педагогов

Таблица

Численный состав	Высшее педагогическое	Среднее профессиональное	Среднее профессиональное не педагогическое (профессиональная переподготовка)	Обучение в ВПО
11	4 (36,5%)	6 (54,5%)	0	1 (9%)

#### Характеристика квалификационных категорий педагогов

Таблица

2025	высшая квалификационная категория	первая квалификационная категория	соответствие занимаемой должности	без категории
	3 (27%)	5 (46%)	0	3 (27%)

#### Возрастной аспект педагогов

Таблица

2025	До 25 лет	26-30	31-40	41-50	51-60	61 и более
	1	4	4	1	0	1

#### Педагогический стаж педагогов

Таблица

Стаж работы педагогов	Количество педагогов		
	2023	2024	2025
До 3-х лет	2	2	3
3-5 лет	0	3	3
5-10 лет	4	2	2
10-15 лет	2	3	2
15-20 лет	0	0	0
Более 20 лет	1	1	1

#### Повышение квалификации

Таблица

Организация	2025	Перспективы прохождения курсовой подготовки на 2026 год
Курсы повышения квалификации при КГБУ ДПО АИРО имени А.М. Топорова	0	11

Курсы повышения квалификации в АлтГПУ	0	0
Курсы профессиональной переподготовки	0	0

Повышение квалификации педагогов в ДООУ осуществляется через различные формы методической работы, такие как педагогические советы, семинары-практикумы, мастер-классы, консультации и др.

Учреждении для непрерывного совершенствования профессионального мастерства педагогов обеспечивались условия для прохождения аттестации педагогическими работниками и повышения квалификации. Разработан перспективный план по аттестации и повышения квалификации. Сроки прохождения курсовой переподготовки и аттестации не нарушены.

Деятельность строилась с учетом нормативно-правовых документов по аттестации педагогических кадров.

Велись журналы регистрации документов по аттестации педагогических работников на квалификационные категории; производится запись об установлении квалификационной категории, ознакомлении педагога с приказом об установлении квалификационной категории.

Аттестационные дела хранились в соответствии с требованиями делопроизводства.

Процедуру аттестации педагоги проходили в соответствии с новым порядком аттестации, утвержденным приказом Минпросвещения России от 24.03.2023 № 196, который будет действовать до 31 августа 2029 года и региональным отраслевым соглашением Алтайского края на 2025-2027 годы.

В 2025г. прошли процедуру аттестации 4 педагога: Завалий О.В. Зайцева Н.А., Хоменко Е.А. по пункту 8.2.6 регионального отраслевого соглашения Алтайского края на 2025-2027 годы и Куликова Ю.В. впервые на высшую квалификационную категорию по должности «воспитатель», бессрочно.

Ежемесячно производится стимулирование педагогов МБДОУ в соответствии с Положением «О порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат педагогическим работникам».

В мае 2025 года вышла Концепция развития наставничества в РФ на период до 2030 г. и плана мероприятий по её реализации (далее – Концепция). Распоряжение Правительства Российской Федерации от 21 мая 2025 г. № 1264- р.

В 2025 году в МБДОУ были организованы 2 наставнические пары.

Был сформирован «Банк данных молодых специалистов», разработаны персонализированные программы наставничества, индивидуальные образовательные маршруты. Старшим воспитателем и наставниками используются как индивидуальные, так и коллективные формы сопровождения наставляемых.

Педагоги-наставники на личном примере демонстрируют методически правильное проведение занятия, прогулки, любого режимного момента, дают

необходимые советы, рекомендации, консультации, отвечают на возникающие вопросы.

Молодые педагоги привлекаются к участию в конкурсах «Ярмарка педагогических идей», «Грани талантов», методических объединениях «Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды в группах раннего возраста: условия и принципы эффективного проектирования» и др.

Большую роль в повышении профессиональной компетенции педагогов играет самообразование, поэтому всеми педагогами были выбраны темы по самообразованию и в течение года они работали над их изучением и реализацией намеченных мероприятий.

Члены педагогического коллектива ДОУ принимают участие в конференциях, конкурсах профессионального мастерства районного, городского, Всероссийского и Международного уровня, готовят воспитанников к участию в фестивалях, конкурсах и олимпиадах. Участие подтверждено сертификатами и дипломами участников, лауреатов и победителей.

Участие коллектива и воспитанников в конкурсах, мероприятиях различного уровня

*Таблица*

Дата	Количество педагогов	Уровень, наименование конкурса	Итог
2025	2	Городской открытый фестиваль – конкурс профессионального мастерства для работников образовательных организаций «Грани творчества»	Сертификат участника
2025	1	Открытый городской методический конкурс «Современная образовательная среда детского сада»	Сертификат участника
2025	1	Городской конкурс «Лучший Госпблик учреждений образования города Барнаула»	Сертификат участника
2025	1	Всероссийский педагогический конкурс «Педагогика 21 века: опыт, достижения, методика», «Воспитательная деятельность: Адаптация детей раннего возраста»	Диплом 2 степени
2025	1	Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Современные образовательные технологии», «Математические	Диплом 1 степени

		ступеньки»	
2025	1	Региональный конкурс «Сценарий мероприятия ко Дню Космонавтики», «Тематическое занятие «Удивительный космос»»»»	Диплом 3 степени
2025	1	Всероссийский «Мелодинка. Олимпиады и публикации», «Музыкально - развивающая среда современной дошкольной организации»	Диплом 1 степени
2025	1	Всероссийский центр проведения и разработки интерактивных мероприятий «Мир педагога», «Уроки музыки в дошкольном образовании»	Диплом 1 степени

В 2025 году выстроена внутренняя система методической работы по повышению квалификации педагогических работников. Методическое сопровождение педагогов обеспечено проведением системы Педагогических советов, семинаров, семинаров – практикумов, консультаций, направленных на повышение профессиональных компетенций педагогов, проводилась работа по наполнению профессионального портфолио каждого педагога.

Таким образом, МБДОУ в 2025 году функционировало в условиях 85% укомплектованности педагогическими кадрами. В качестве перспективы хочется наметить повышение квалификации молодых специалистов, а также специалистов, прошедших переквалификацию по проблемам инклюзивного образования.

В штат принят 1 молодой педагог. Показатель профессиональной активности педагогов является средним. Адресная поддержка повышения квалификации педагогов осуществляется в программно-плановом режиме. 80% педагогов активно принимают участие в смотрах-конкурсах педагогического мастерства. За достигнутые успехи отмечены дипломами, благодарностью, сертификатами.

Результаты анализа кадрового потенциала показали необходимость:

- ✓ повышения профессиональных компетентностей педагогов;
- ✓ продолжения работы по наставничеству с молодыми специалистами;
- ✓ самосовершенствование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями;
- ✓ повышение квалификационного уровня педагогических кадров.

#### **Выводы и рекомендации по разделу:**

Укомплектованность кадрами обеспечивает полноценную реализацию всех разделов образовательной программы дошкольного образования Учреждения. Большинство педагогов занимает активную профессиональную

позицию, и постоянно стремятся к повышению педагогической компетентности в актуальных направлениях развития дошкольного образования. Необходимо продолжать стимулировать педагогов, повышающих свой уровень педагогической грамотности и результативно участвующих в конкурсах и других мероприятиях, направленных на повышение качества образования, рост педагогического мастерства.

## **Раздел 8. Оценка учебно-методического обеспечения**

Методическая работа осуществлялась в соответствии с годовым планом работы в полном объеме, способствовала повышению профессионального мастерства педагогов.

С 01.03.2025 вступил в силу приказ от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования». Документы, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации ОП ДО МБДОУ: Журнал посещаемости; календарно-тематический план.

В дошкольном учреждении созданы учебно-методические условия для решения задач: по охране жизни и укрепления здоровья детей, обеспечения интеллектуального, личностного и физического развития ребенка, приобщения детей к общечеловеческим ценностям, взаимодействия с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

Методическая работа организована в соответствии с годовыми задачами. В рамках реализации годового плана организованы: педагогические советы «Формирование познавательной активности дошкольников в процессе использования регионального компонента средствами проектной деятельности», «Пути совершенствования взаимодействия с родителями, вовлечение родителей в деятельность Учреждения по вопросам воспитания, образования и развития детей в соответствии с ФОП ДО»; консультации для педагогов «Требования к оформлению родительских уголков», «Роль семьи в воспитании нравственно-патриотических чувств дошкольников», «Дети плохо едят: причины, что делать?» и др. Также были организованы мастер-классы, открытые просмотры, презентации и другие мероприятия, способствующие совершенствованию педагогического мастерства педагогов МБДОУ.

Для увеличения эффективности при взаимодействии с педагогами функционирует «Педагогический час», где рассматриваются вопросы по повышению качества образования, организации мероприятий, результаты контроля, содержание инновационной деятельности и др.

Воспитатели и специалисты достаточно осведомлены о психофизиологических особенностях детей в возрастной группе, при организации воспитательно - образовательного процесса, подборе методических пособий, игр и игровых материалов учитывают особенности

психических процессов, эмоциональной и волевой сферы ребенка.

Учебно-методическое обеспечение дополнено методической литературой по реализуемой образовательной программе для детей старшего дошкольного возраста, по образовательной области «Речевое развитие» раздел «Обучение грамоте»

В течение 2025 года пополнялась учебно-методическая база дошкольного учреждения: закуплены новые стенды, дидактические пособия, методическая, художественная литература, развивающие игры.

На приобретение учебно-методической литературы, наглядно-дидактического пособия и игрового оборудования в 2025 году было выделено – 148 856,00 рублей.

В методическом кабинете дошкольного учреждения представлены: научно-методическая, методическая литература по методике организации деятельности дошкольников, дошкольной педагогике, обучающие плакаты, иллюстративный материал, дидактические пособия, демонстрационный и раздаточный материал по лексическим темам и другие пособия. Кроме того, в целях эффективного научно-методического обеспечения используются электронные ресурсы.

Обеспеченность МБДОУ учебно-методической литературой (обновление фонда), позволяющей реализовать Федеральную государственную образовательную программу дошкольного образования составляет 90%.

В 2025 году педагогами МБДОУ активно применялись средства для электронного обучения воспитанников: создание и просмотр фильмов ко Дню Матери, о Блокаде Ленинграда, День народного единства и др.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ.

Кабинет достаточно оснащен техническим и компьютерным оборудованием: 2 компьютера, 2 принтера, МФУ

Информационное обеспечение дошкольного учреждения включает:

- информационно-телекоммуникационное оборудование
- программное обеспечение - позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото - видеоматериалами, графическими редакторами.

В дошкольном учреждении создана современная информационно-техническая база для занятий с детьми, работы педагогов.

Созданы необходимые условия использования ИКТ, которые помогают педагогам активно создавать и использовать в своей деятельности презентации, игры, познавательный и наглядный материал для детей в соответствии с возрастом.

Работу в данном направлении планируется продолжать в следующем 2026 году. Также в дошкольном учреждении есть потребность в пополнении оснащения ноутбуками, экраном для проектора, электронного пианино, интерактивными панелями.

### **Выводы и рекомендации по разделу:**

Комплексный анализ позволяет охарактеризовать учебно-методическое обеспечение МБДОУ как комфортную и благоприятную, способствующую интеллектуальному, личностному и творческому развитию детей дошкольного возраста, а также совершенствованию педагогического мастерства и профессиональному росту членов педагогического коллектива. Методические условия, созданные в МБДОУ, позволяют качественно реализовать ОП ДО МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО.

### **Раздел 9. Оценка библиотечно-информационного обеспечения**

В МБДОУ методическая библиотека является составной частью библиотечно-информационного обеспечения. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинете педагога-психолога, в групповых помещениях (методическая литература, детская художественная литература по Программе МБДОУ). Имеются периодические издания, информационные ресурсы на электронных носителях.

В 2025 году была приобретена литература по патриотическому, познавательному, речевому развитию.

Творческой группой педагогов, в соответствии с ФОП ДО, с учетом возрастной категории воспитанников, сделана электронная подборка литературных, музыкальных, художественных, анимационных и кинематографических произведений для реализации Программы МБДОУ: малые формы фольклора, русские народные сказки, фольклор народов мира, сказки, произведения поэтов и писателей России (поэзия, проза), произведения поэтов и писателей разных стран.

В перспективе обновить методическими пособиями по познавательному развитию (ознакомление с окружающим и предметным миром, формирование элементарных математических представлений).

В МБДОУ создан и функционирует официальный сайт, находящийся по адресу: [101.мбдоу-барнаул.рф](http://101.мбдоу-барнаул.рф), Структура сайта МБДОУ соответствует требованиям, предъявляемым к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления на нем информации (приказ Рособнадзора от 04.08.2023 №1493). Материалы, размещенные на сайте актуальны, достоверны.

Для официального общения сотрудников, а также взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников используется ВК Мессенджер «Сферум», в данной системе проходят семинары, консультации и др., «МАХ».

Активно ведется работа по развитию инфраструктуры Госпабликов, официальная страница МБДОУ в ВК <https://vk.com/club217249452>; и ТЕЛЕГРАММ [https://t.me/detskiisad\\_101](https://t.me/detskiisad_101). Ведется мониторинг использования социальных сетей всеми участниками образовательных отношений.

Наличие электронной почты позволяло получать и направлять заинтересованным организациям необходимую и оперативную информацию о жизнедеятельности МБДОУ: *mbdou.kid101@mail.ru*. Ведется работа в системе «Сетевой город. Образование», в автоматизированной системе КИМЗ, Е-услуги.

Создание единого информационного пространства – один из ведущих факторов, влияющих на повышение качества образования. Прочно вошли в образовательный процесс, информационно-коммуникационные технологии.

Дошкольное учреждение оснащено современными техническими средствами: компьютерами, принтерами, мультимедийным оборудованием, музыкальным центром.

Информация о деятельности МБДОУ размещалась на информационных стендах в группах, коридоре, регулярно обновлялась.

#### **Выводы и рекомендации по разделу:**

Библиотечно-информационная система МБДОУ и созданные условия позволяют обеспечить открытость информации о деятельности МБДОУ и решать следующие задачи:

- использование информационных технологий для непрерывного профессионального образования педагогов;
- создание условий для взаимодействия семьи и МБДОУ через единое информационное пространство;
- повышение качества образования через активное внедрение информационных технологий.

Созданные условия позволяют обеспечить открытость информации о деятельности МБДОУ. Библиотечный фонд обеспечивает образовательный процесс в МБДОУ.

При анализе программно-информационного обеспечения выявлены следующие проблемы:

- требуется дополнительное оборудование для использования в педагогическом процессе ИКТ;
- изношенность компьютерной техники составляет более 50%.

### **Раздел 10. Оценка материально-технической базы**

В Учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей.

Количество групповых помещений: 6 групп.

Имеется центральное отопление, холодное и горячее водоснабжение, канализация.

Каждая группа имеет групповое помещение, спальню, приемную, туалетную комнаты. Групповые комнаты включают игровую, познавательную, обеденные зоны.

Группы оборудованы необходимой мебелью, мягким инвентарем.

За 2025 год каждая группа пополнилась игровым и дидактическим оборудованием.

В группах раннего и младшего возраста имеется:

- ✓ Дидактические игры на развитие психических функций – мышления, внимания, памяти, воображения.
- ✓ Дидактические материалы по сенсорике, развитию речи, муляжи овощей и фруктов.
- ✓ Календарь погоды (младшие группы).
- ✓ Плакаты и наборы дидактических наглядных материалов с изображением домашних животных, овощей, фруктов, мебели.
- ✓ Детская мебель для практической деятельности.
- ✓ Книжный центр.
- ✓ Центры ХПД.
- ✓ Игровая мебель.
- ✓ Атрибуты для сюжетно – ролевых игр: «Семья», «Супермаркет», «Салон красоты», «Больница», «Строители».
- ✓ Центр экспериментирования.
- ✓ Конструкторы различных видов.
- ✓ Мозаики, пазлы, настольные игры, лото.
- ✓ Развивающие игры.
- ✓ Различные виды театров.
- ✓ Физкультурное оборудование для гимнастики после сна: ребристая дорожка, массажные коврики и мячи, резиновые кольца и кубики.

В группах старшего дошкольного возраста имеется:

- ✓ Дидактические игры на развитие психических функций – мышления, внимания, памяти, воображения.
- ✓ Дидактические материалы по формированию математических представлений, развитию речи, обучению грамоте.
- ✓ Географический глобус.
- ✓ Муляжи овощей и фруктов.
- ✓ Календарь погоды.
- ✓ Плакаты и наборы дидактических наглядных материалов с изображением животных, птиц, насекомых, обитателей морей, рептилий.
- ✓ Детская мебель для практической деятельности.
- ✓ Книжный центр.
- ✓ Центр ХПД.
- ✓ Игровая мебель.
- ✓ Атрибуты для сюжетно – ролевых игр: «Семья», «Супермаркет», «Салон красоты», «Больница», «Школа», «Библиотека».
- ✓ Уголок природы, центр экспериментирования.
- ✓ Конструкторы различных видов.
- ✓ Головоломки, мозаики, пазлы, настольные игры, лото.
- ✓ Развивающие игры по математике, логике.
- ✓ Различные виды театров.

✓ Физкультурное оборудование для гимнастики после сна: ребристая дорожка, массажные коврики и мячи, резиновые кольца и кубики.

✓ Музыкальные игрушки и музыкально-дидактические игры.

В Учреждении имеются технические и информационно-коммуникативные ресурсы: ноутбуки, аудиоколонка.

Обеспечение безопасности пребывания детей организовано с учетом следующих средств: круглосуточная пультовая вооружённая охрана через кнопку тревожной сигнализации; автоматическая пожарная сигнализация; запасные противопожарные выходы; наличие домофонов, видеонаблюдения; ограждение территории; ночное освещение территории.

Для обеспечения образовательного процесса, а также для осуществления эффективной образовательно-воспитательной деятельности функционируют специальные помещения: методический кабинет; музыкально-спортивный зал; кабинет музыкального руководителя; оборудованные прогулочные площадки.

Музыкально-спортивный зал оснащен современным оборудованием. В зале имеется фортепиано, наборы музыкальных инструментов, музыкально-дидактические игры, проектор, аудиоколонка, ноутбук.

Зал располагает всеми видами оборудования, необходимыми для ведения физкультурно-оздоровительной работы с детьми.

Территория Учреждения благоустроена, имеется металлическое ограждение. В 2025 году произведена замена асфальтового покрытия на территории, установлена система водоотведения ливневых вод на территории Учреждения.

На территории Учреждения расположены: спортивная площадка, групповые участки.

Для обеспечения полноценного функционирования Учреждения имеется: Кабинет заведующего, медицинский блок, кухонный блок, прачечная. В 2025 году проведен ремонт фасада и кровли здания прачечной.

Медицинский блок, состоит из кабинета для медицинских работников, процедурного кабинета, изолятора.

Медицинский кабинет оборудован согласно приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14.04.2025 №213н «Об утверждении порядка оказания несовершеннолетними медицинской помощи, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях».

Медицинское обслуживание воспитанников МБДОУ в 2025 году осуществляло КГБУЗ «Детская городская больница №1» (далее - поликлиника №1). Медицинские работники поликлиники №1 совместно с администрацией МБДОУ несут ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-эпидемиологических правил.

В 2025 году обновлены аптечки оказания первой помощи, закуплены новые.

Для приготовления качественного питания пищеблок укомплектован кухонным оборудованием, отвечающим требованиям СанПиН: электроплита – 1, холодильники – 2, электромясорубка – 1, овощерезка – 1, разделочные столы – 2, полным комплектом посуды. Закупка продуктов питания производится по договорам с поставщиками. Все продукты имеют сертификат соответствия. Качество продуктов проверяется, заведующим продовольственным складом, заведующим и поваром.

Оснащение материально-технической базы позволяет обеспечить выполнение требований ФГОС в условиях реализации образовательной программы МБДОУ сделать образовательное учреждение востребованным среди родителей (законных представителей).

#### **Выводы и рекомендации по разделу:**

Для повышения качества предоставляемых услуг необходимо осуществить ремонтные работы на пищеблоке, овощехранилище, пополнить группы и помещения Учреждения необходимым оборудованием.

Материально-техническая база Учреждения находится в удовлетворительном состоянии, рационально используются все помещения. Материально-техническое обеспечение в группах соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности. Своевременно подаются заявки в комитет по образованию для включения в план на будущий год, своевременно проводятся ремонтные работы, исходя из финансовых возможностей.

### **Раздел 11. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В Учреждении разработаны локальные акты: Положение о внутриучрежденческом контроле Учреждения, Положение о внутренней оценке качества образования в Учреждения, годовой план работы.

Система оценки качества образования включала в себя психолого-педагогические, кадровые, материально-технические и финансовые условия.

Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществлялась в Учреждении на основе внутриучрежденческого контроля, который осуществляется в виде плановых или оперативных проверок.

Контроль в виде плановых проверок осуществлялся в соответствии с утверждённым годовым планом, графиком контроля на год, который доводился до членов педагогического коллектива на Педагогическом совете, для сотрудников на Общем собрании трудового коллектива; аналитические справки заслушивались на совещании при заведующем.

Результаты контроля оформлялись в виде справок, актов, отчётов и карт контроля.

В 2025 году использовались следующие виды контроля: оперативный, тематический, итоговый. Для каждого вида контроля разработаны критерии, показатели для осуществления оценки качества образования, карты контроля.

Внутриучрежденческий контроль направлен на следующие объекты:

- организация образовательного процесса и профессиональная компетентность педагогов;
- осуществление образовательного процесса в рамках реализации Программы,
- организация игровой деятельности;
- взаимодействие с родителями (законными представителями);
- охрана жизни и здоровья воспитанников;
- организация питания;
- охрана труда и соблюдение техники безопасности; ГО, ЧС, противопожарная безопасность; - финансово-хозяйственный контроль;
- кадровое делопроизводство.

В 2025 запланировано и проведено два тематических контроля:

- «Состояние работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников»
- «Изучение системы работы по использованию регионального компонента в образовательном процессе Учреждения»

По итогам контроля педагогам даны были рекомендации. Все рекомендации и замечания устранены в срок.

Оперативный контроль, включал вопросы:

- требующие постоянного контроля: выполнение инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников, организация питания, подготовка педагогов к проведению занятия, выполнение режимных моментов;
- общие: организация питания, планирование воспитательной образовательной деятельности с воспитанниками, работа с родителями (законными представителями), ведение документации педагогов, организация развивающей предметно-пространственной среды, организация работы по реализации содержания Программы Учреждения.

Результаты контрольно-аналитической деятельности заслушаны на заседаниях коллегиальных органов, по итогам проверок вынесены управленческие решения, направленные на улучшение ситуации и устранение нарушений. Положительные результаты деятельности педагогических работников учитывались при распределении стимулирующих выплат, аттестации.

Для оценки качества образования использовались следующие процедуры: самообследование Учреждения; аттестация педагогических кадров, мониторинг качества условий реализации Программы Учреждения; оценка качества образования.

При составлении плана внутриучрежденческого контроля проблемы учитывались и рассматривались в динамике в течение всего года.

Информирование общественности о функционировании внутренней системы качества образования велось через сайт Учреждения, посредством отчета по самообследованию за календарный год.

Внешний контроль Учреждения имеет место со стороны органов образования, здравоохранения, санитарных и других организаций. Порядок внешнего контроля определяется правовой и нормативной базой.

Придание гласности, открытости результатам оценки качества образования осуществлялось путём предоставления информации средствам массовой информации через размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте Учреждения и Учредителя (КИМЗ).

По итогам независимой оценки качества условий оказания услуг составлен план по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг МБДОУ на 2025 год.

План выполнен частично:

- информация о деятельности МБДОУ, размещенная на официальном сайте приведена в соответствие с установленным нормативными правовыми актами;

- организовано и проведено два семинара с работниками МБДОУ по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной этики и правил внутреннего распорядка;

- проведена работа по своевременному и качественному информированию родителей (законных представителей) воспитанников о проводимых в МБДОУ мероприятиях, направленных на улучшение условий оказания услуг путем размещения информации на официальном сайте, информационных стендах, в СМИ, через родительские собрания и т.п.

#### **Выводы и рекомендации по разделу:**

Внутренняя система оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства. Внутренняя система оценки качества образования в Учреждении позволяет выявить уровень профессиональной компетентности педагогов, прогнозировать результаты их профессиональной деятельности и планировать мероприятия, способствующие их дальнейшему профессиональному росту. Необходимо продолжать совершенствовать внутреннюю систему оценки качества образования в Учреждении для повышения качества образовательной деятельности и реализации Программы МБДОУ. Результаты мониторинговых мероприятий помогли определить слабые и сильные стороны проводимой работы, своевременно внести корректировки, наметить перспективы.

#### **Показатели деятельности**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №101» подлежащие самообследованию за 2025 год**

*Таблица*

№	Показатели	2024	2025
1.1	<b>Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:</b>	132	119

1.1.1	В режиме полного дня (10,5 часов)	132	119
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	16	13
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	116	106
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	0	0
1.4.1	В режиме полного дня (10,5 часов)	132 (88%)	119 (76%)
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0	0
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	132 (88%)	119 (76%)
1.5.3	По присмотру и уходу	0	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	9,86	9,73
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	11	11
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	5 (45,5%)	4 (36,5%)
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	5 (45,5%)	4 (36,5%)
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	4 (36,5%)	6 (54,5%)
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	4 (36,5%)	6 (54,5%)

1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности	8 (73%)	8 (73%)
	педагогических работников, в том числе:	11	11
1.8.1	Высшая	3 (27%)	3 (27%)
1.8.2	Первая	5 (46%)	5 (46%)
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	11	11
1.9.1	До 5 лет	5 (45,5%)	6 (54,5%)
1.9.2	Свыше 30 лет	1 (9%)	1 (9%)
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3 (27%)	5 (45,5%)
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 (9%)	1 (9%)
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	11 (100%)	11 (100%)
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	11 (100%)	11 (100%)
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	11/132	11/119
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:		
1.15.1	Музыкального руководителя	да	да

1.15.2	Инструктора по физической культуре	да	да
1.15.3	Учителя-логопеда	нет	нет
1.15.4	Логопеда	нет	нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	нет	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да	да
<b>Инфраструктура</b>			
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляет образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	1048/132=7,9 кв.м	1048/119=8,80 кв.м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	113 кв.м	113 кв.м
2.3	Наличие физкультурного зала	нет	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да	да

Анализируя показатели деятельности МБДОУ «Детский сад №101», можно сделать следующие выводы:

Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, составила 119 воспитанников. Все воспитанники посещают детский сад в режиме полного дня (10,5 часов), так все возрастные группы функционируют в данном режиме.

Численность воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в ДОУ нет.

Общая численность педагогических работников в сравнении с прошлым исследуемым периодом не изменилась. Все педагогические работники, прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов.

По сравнению с прошлым годом в 2025г. произошло незначительное обновление педагогических кадров:

Доля педагогов, имеющих высшее педагогическое образование, уменьшилась на 9%, в связи с увольнением педагогического работника, а доля педагогов, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности увеличилась на 18%, в сравнении с предыдущим годом.

Педагоги, имеющие стаж работы до 5 лет– 54,5% и свыше 30 лет – 9%. По сравнению с прошлым годом изменения незначительные.

Численность педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной, осуществляемой в образовательной организации деятельности составила 11 человек. Таким образом 100% педагогических и административно-хозяйственных работников своевременно

прошли повышение квалификации.

Педагогический коллектив имеет достаточный уровень педагогической культуры, стабильный, работоспособный. Образовательный процесс осуществляют воспитатели и узкие специалисты: музыкальный руководитель (1), инструктор по физической культуре (1), педагог-психолог (1).

В МБДОУ созданы необходимые условия для осуществления образовательного процесса. Уровень оснащения материально-технической базы позволяет обеспечить выполнение требований ФГОС ДО И ФОП ДО в условиях реализации образовательной программы дошкольного образования.

Инфраструктура, соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

### **Общие выводы и рекомендации**

Анализ деятельности Учреждения за 2025 год показал, что Учреждение находится в режиме развития:

- Деятельность Учреждения регламентируется документами в соответствии с законодательством;

- В 2025 году Учреждение на 85% укомплектовано педагогическими кадрами, которые на достаточно высоком уровне организуют образовательный процесс и в полном объеме реализуют образовательную программу дошкольного образования Учреждения;

- Повысилась профессиональная компетентность педагогов по вопросам нравственно-патриотического воспитания, взаимодействия с родителями, информационная компетентность педагогов;

- В Учреждении созданы условия (кадровые, материально-технические) для физического, эмоционального благополучия каждого воспитанника;

- На сайте обеспечена открытость информации о деятельности Учреждения;

- Организована индивидуальная работа с молодыми педагогами в рамках наставничества (воспитатель, инструктор по физической культуре);

- В Учреждении создавались условия для творческого самовыражения воспитанников, но следует отметить недостаточно активную работу и отсутствие системы поиска, поддержки и сопровождения одаренных воспитанников;

Результаты самообследования деятельности Учреждения позволяют сделать вывод о том, что в Учреждении созданы условия для реализации ОП ДО, которые требуют дополнительного обеспечения и оснащения.

Для дальнейшего эффективного функционирования Учреждения, совершенствования педагогического процесса основными задачами считать:

1. Продолжать совершенствовать внутреннюю систему оценки качества образования в Учреждении;

2. Способствовать профессиональному росту педагогов через участие в конкурсах различного уровня и методических объединениях;

3. Обеспечить профессиональное развитие кадрового потенциала, через повышение квалификации;

4. Продолжать обеспечивать безопасные условия для детей, сотрудников и родителей (законных представителей) в Учреждении;

5. Продолжать совершенствовать материально-техническую и методическую базу в соответствии с образовательной программой Учреждения;

6. Разнообразить направления дополнительных образовательных услуг;

7. Содействовать просвещению родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам воспитания и образования

Заведующий

Н.В. Чучманова